

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A.

Cod de Etică

Dispoziții generale

Prezentul Cod de Etică definește valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul societății.

Misiune

Misiunea S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. este de a crea condiții pe termen lung pentru clienții săi și asigurarea de servicii la standarde pentru acestia

Viziune

Viziunea S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. este de a se dezvolta într-un parc industrial funcțional cu capacitate maximă, oferind servicii generatoare de profit.

Valori și principii

Codul de Etică al S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. cuprinde valorile care au fost și vor continua să fie viabile pentru succesul viitor al societății. Acestea sunt următoarele:

1. Responsabilitate socială

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. va dezvolta o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile consumatorului, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Serviciile S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate.

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. răspunde cerințelor pieței prin apropierea față de client, profesionalism, dorința de inovație și prețul accesibil. Totodată, mediul înconjurător, protejarea sa, responsabilitatea față de comunitate și dezvoltarea durabilă sunt deosebit de importante pentru S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A.

Strategia de dezvoltare durabilă a organizației are la bază principiul conform căruia respectul față de om și față de mediu sunt fundamentul identității S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A.

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. este preocupată constant de creșterea nivelului implicării angajaților săi, în dezvoltarea și implementarea practicilor sale în domeniul responsabilității sociale.

2. Integritatea

Integritatea, ca valoare asumată de un individ sau o organizație, înseamnă consistența dintre acțiuni, valori, principii și reguli de drept. În mediul de afaceri, o organizație este considerată integră dacă informează corect opinia publică și părțile interesate cu privire la ce are de gând să facă (transparență), dacă face ceea ce a spus că va face (consecvență, predictibilitate și verticalitate) și își asumă responsabilitatea deciziilor și acțiunilor sale (este responsabilă atât legal cât și social).

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și personalul său formează un colectiv cu o conduită corectă și onestă, care dă dovadă de consistență între acțiuni, valori, principii și reguli de drept.

3. Loialitatea

Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. este devotat societății, părților interesate și comunității/societății în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cât și în numele organizației.

4. Responsabilitatea

Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. își respectă obligațiile și își asumă răspunderea pentru propriile acțiuni.

5. Obiectivitate

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și personalul său se caracterizează prin imparțialitate și nu permit ca raționamentul profesional să fie influențat de prejudecăți, conflicte de interese sau alți factori de influență nedoriti care pot să intervină pe parcursul desfășurării activității profesionale.

6. Transparență

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și personalul său se află într-un dialog deschis și constructiv, cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism.

7. Nediscriminare

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A., personalul său, precum și partenerii săi nu vor avea atitudini discriminatorii față de nimeni, indiferent de rasă, sex, religie, orientare sexuală, apartenență politică sau de alte criterii ce pot sta la baza discriminării.

8. Concurență loială

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și personalul său se vor comporta în mod respectuos, integru și onest în relațiile cu competitorii, asigurând astfel o concurență loială și echitabilă în domeniul propriu de activitate.

9. Respect

Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. va da dovadă de respect în interacțiunile cu alte persoane, atât în cadrul activităților lor profesionale cât și în viața lor personală.

Norme de conduită

1. Dispoziții generale

1.1. Normele de conduită se aplică în mod obligatoriu personalului societății de la toate nivelurile ierarhice din structura organizatorică, cât și personalului detașat sau delegat în cadrul societății.

1.2. Întreg personalul trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile acestui Cod de Etică.

2. Definiții

Corupție – Folosirea abuzivă a puterii încredințate prin atribuțiile unei funcții deținute în scopul satisfacerii unor interese directe sau indirecte, personale sau de grup.

Plată de facilitare – O plată suplimentară efectuată pentru a determina o persoană să-și îndeplinească în mod corect obligațiile profesionale, ceea ce poate conduce la un tratament preferențial.

Conformitate – Respectarea de către organizație a prevederilor cadrului de reglementare aplicabil activităților sale, a normelor și standardelor proprii, precum și a codurilor de conduită și profesionale și a standardelor abilitate pe piața sau industria aferentă.

S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. respectă Constituția României, precum și toate prevederile legale ale cadrului de reglementare aplicabil activităților sale.

Conflictul de interese – Situația în care personalul organizației are un interes personal, direct sau indirect, ce contravine interesului organizației, astfel încât afectează sau ar putea afecta obiectivitatea și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute.

Interes personal – Orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut de personalul organizației, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care are acces ca urmare a exercitării sarcinilor de serviciu.

Abatere disciplinară – Orice faptă săvârșită, cu vinovăție, în legătură cu activitatea desfășurată, constând în acțiune sau inacțiune, prin care s-au încălcat prevederile legale sau orice alte reglementări sau dispoziții interne emise de conducerea organizației.

Concurență neloială – Orice act sau faptă contrară uzanțelor corecte în activitatea industrială și de comercializare a produselor, de execuție a lucrărilor, precum și de efectuare a prestărilor de servicii.

Norme generale de conduită

Aceste norme sunt aplicabile întregului personal al S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. în toate activitățile desfășurate pentru organizației.

3. Conformitatea

3.1. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. își desfășoară activitatea cu respectarea legilor, actelor normative și de reglementare din România, precum și a celor din orice altă țară în care activează.

3.2. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. are obligația ca, prin actele și faptele sale, să respecte reglementările din domeniul de activitate, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, cu respectarea eticii profesionale.

3.3. Personalul societății trebuie să respecte și să aplice principiile prezentului Cod de Etică.

3.4. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să respecte dispozițiile interne, cu condiția ca acestea să nu fie contrare legii, bunelor practici și standardelor pe care societatea s-a angajat să le respecte.

3.5. Personalul trebuie să acționeze, pe cât posibil, astfel încât să nu fie afectată imaginea S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A.

3.6. Managementul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să respecte valorile și politicile companiei și să coordoneze activitatea societății în conformitate cu acestea.

3.7. Managementul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. are obligația să elaboreze și să adopte politici pentru fiecare din elementele următoare: fraudă și corupție, spălare de bani, avertizare de integritate, precum și să evalueze gradul de implementare a acestora, altfel riscând să fie răspunzător pentru lipsa de conformitate, în solidaritate cu personalul de execuție direct răspunzător.

4. Informarea corectă

4.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. este atent la nevoile reale ale clienților și oferă soluții competitive atât pentru necesitățile prezente, cât și pentru cele viitoare ale acestora, fără a afecta însă concurența loială.

5. Combaterea corupției

5.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu trebuie să folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

5.2. Managementul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să elaboreze o politică de toleranță zero față de corupție și fraudă, politică pe care are obligația să o revizuiască periodic.

6. Evitarea conflictelor de interese

6.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu trebuie să se angajeze direct ori indirect în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiințiozitate a îndatoririlor de serviciu.

6.2. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu trebuie să se lase influențat de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

7. Finanțarea partidelor politice

7.1. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. se angajează să nu finanțeze direct sau indirect partide sau formațiuni politice pe teritoriul României ca o obligație colectivă opozabilă tuturor forțelor politice.

Totodată, S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu va susține public un candidat sau un partid politic pe perioada campaniei electorale sau în alegeri.

7.2. Personalului S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu îi este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care preocupările lor politice nu afectează performanța profesională și nu se face propagandă la locul de muncă.

8. Protejarea activelor societății

8.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. are obligația să protejeze activele și resursele organizației și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora. Totodată, este interzisă utilizarea activelor și resurselor S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. în beneficiu personal.

8.2. Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea organizației, trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.

8.3. La încetarea contractului individual de muncă, personalul are obligația de a returna ceea ce aparține de drept organizației, inclusiv documente (atât în format fizic cât și în format electronic).

8.4. Proprietatea intelectuală a organizației va fi protejată de către personalul său

9. Egalitatea și diversitatea

9.1. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu personalul, partenerii, colaboratorii și clienții săi.

9.2. În exercitarea funcției, personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea partenerilor, colaboratorilor și clienților săi. Este de asemenea obligat să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie sau convingeri politice.

10. Cadourile și cheltuielile de protocol

10.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor, etc. și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute.

10.2. În cazul în care personalului S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. îi sunt oferite cadouri în timpul exercitării funcției, acesta are obligația de a declara orice cadou. Cadourile care depășesc valoarea de 50 de euro vor fi înregistrate într-un registru public special

10.3. Cheltuielile cu participarea la conferințe și seminarii în cadrul cărora personalul reprezintă S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. vor fi suportate de către organizație, în conformitate cu procedurile interne ale acesteia.

11. Confidențialitatea

11.1. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și personalul său convin ca, pe toată durata contractului de muncă și după încetarea acestuia, să nu transmită date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite prin regulamentele interne, contractul colectiv

de muncă sau contractele individuale. Excepție de la această regulă o constituie doar sesizările faptelor ce contravin legii, depuse la autoritățile competente.

11.2. Este interzisă dezvăluirea datelor personale referitoare la personal, fără consimțământul acestuia, excepție făcând cazurile în care există cerințe legale în acest sens.

11.3. Este interzisă dezvăluirea informațiilor obținute pe parcursul derulării activității profesionale care ar putea fi utilizate pentru a afecta concurența corectă pe parcursul derulării procedurilor de achiziții.

11.4. Personalul trebuie să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite în timpul activităților profesionale și să nu le divulge în interes personal, direct sau indirect unei terțe părți. Aceste informații sunt proprietatea S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și nu pot fi divulgate în afara organizației.

11.5. Se interzice folosirea informațiilor obținute de către personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. în cursul activității profesionale în scop personal sau într-o manieră care poate fi contrară legii ori în detrimentul obiectivelor legitime și etice ale organizației.

11.6. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparență maximă pentru părțile interesate și care nu permit accesul terților.

11.7. Nu se vor transmite datele clienților către terțe părți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare.

12. Hărțuirea

12.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să aibă o ținută decentă și adecvată.

12.2. Nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea sau hărțuirea fizică, verbală sau sexuală.

13. Spălarea de bani

13.1. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. nu va lua parte la activități de spălare de bani și se angajează să elaboreze și să implementeze politici și mecanisme de combatere a acestora, în conformitate cu directivele și standardele europene și internaționale, precum și cu legislația națională și internațională în vigoare.

14. Transparența

14.1. Organizația recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare.

În raport cu societatea civilă, personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a grijii pentru imaginea organizației.

Clauze specifice

15. Relația cu personalul, inclusiv selecția și evaluarea personalului

15.1. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să se comporte într-un mod civilizată, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații, cât și cu clienții organizației, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil.

15.2. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să asigure un mediu propice lucrului în echipă și să promoveze în mod activ valorile prezentului Cod de Etică.

15.3. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să promoveze, în cadrul serviciului, relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional.

15.4. Managementul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să fie un model de comportament etic și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etică ale organizației să fie cunoscute și respectate.

15.5. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie să ofere un tratament echitabil întreg personalului său, inclusiv plata egală pentru munca egală, și trebuie să asigure acestuia sprijin pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale și formare profesională continuă.

16. Relația cu clienții

16.1. În activitățile sale economice, S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. respectă prevederile legii și are în vedere următoarele obiective:

16.1.2. Asigurarea unor servicii de calitate pentru clienți, prin respectarea standardelor de calitate ale S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. și prin îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite.

16.1.3. Controlarea riscurilor care decurg din activitatea S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A., prin intermediul unor politici și mecanisme dezvoltate pe baza celor mai bune practici din domeniu.

17. Relația cu autoritățile

17.1. Prin personalul său, S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. asigură relații de colaborare cu autoritățile locale, centrale precum și cu alte entități, bazate pe principii de corectitudine și transparență, fără a compromite independența și obiectivele economice ale organizației și cu respectarea principiilor de comportament și valorilor acestui Cod de Etică.

18. Relația cu partenerii de afaceri

18.1. S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. își bazează relațiile cu partenerii și clienții pe practici legale, eficiente și corecte, construind relații pe termen lung, demonstrându-și valoarea și integritatea.

18.2. Personalul S.C. PARCUL INDUSTRIAL GORJ S.A. trebuie:

18.2.1. Să cunoască foarte bine serviciile pe care societatea le oferă și în mod special avantajele și beneficiile relevante pentru fiecare partener și client;

18.2.2. Să acționeze în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale legislației în vigoare în relațiile cu partenerii și clienții și să nu încerce să obțină avantaje personale prin utilizarea informațiilor confidențiale de care iau cunoștință;

Clauze privind aplicarea codului de etică

19. Implementarea Codului de Etică

Prevederile prezentului Cod de Etică se aduc la cunoștința personalului, în mod formalizat, după cum urmează:

- pentru personalul existent în statul de funcții al organizației, de către conducătorii ierarhici, la data intrării în vigoare a acestuia;
- pentru persoanele nou angajate, la angajarea acestora.

20. Structura de etică

În cazul în care nu este posibilă angajarea unei persoane noi, funcția de consilier de etică poate fi îndeplinită de un membru al personalului organizației, care va fi desemnat special pentru aceasta, pe o perioadă determinată, de cel mult un an.

21. Răspundere și sancțiuni

21.1. Codul de Etică poate fi accesat pe rețeaua de internet de pe website-ul societății

21.2. Nerespectarea Codului de Etică este considerată abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.

21.3. În cazul în care există sesizări din interiorul său din afara organizației cu privire la încălcarea prevederilor prezentului Cod de Etică de către personalul societății, vor fi efectuate cercetări administrative, conform legislației în vigoare, de către o Comisie de Disciplină.

21.4. Problemele etice apărute în cadrul societății vor fi aduse la cunoștința structurii de etică și conformitate, care se va ocupa de soluționarea cazului.

DIRECTOR GENERAL

POPESCU EFTEMIE